


«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МОУ
Детского сада № 100
Л.Н.Матренина
« 9 » января 2024г.

Функциональные обязанности
ответственного лица за организацию антитеррористических мероприятий в
муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 100 Центрального района Волгограда»

1. Общие положения

Настоящими функциональными обязанностями регламентируется деятельность ответственного за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 100 Центрального района Волгограда».

Назначение ответственного за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности в МОУ Детский сад № 100 осуществляется приказом руководителя МОУ Детский сад № 100 из лиц, имеющих высшее профессиональное образование, опыт руководящей работы и (или) стаж службы в Вооруженных силах, правоохранительных структурах.

Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности в МОУ Детский сад № 100 должен знать:

– требования Конституции РФ, федеральных законов, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, законодательство Волгоградской области, постановлений и распоряжений Губернатора Волгоградской области, решений Совета безопасности и Региональной антитеррористической комиссии Волгоградской области, оперативного штаба городского округа город-герой Волгоград, комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, антитеррористической комиссии Волгограда, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты МОУ Детский сад № 100;

– основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования МОУ Детский сад № 100;

– порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала МОУ Детский сад № 100 в чрезвычайных ситуациях;

– особенности обстановки вокруг МОУ Детский сад № 100,

требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты МОУ Детский сад № 100;

- порядок осуществления пропускного режима;
- правила внутреннего трудового распорядка для работников МОУ Детский сад № 100;

- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации;

- основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

2. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости в МОУ Детский сад № 100, возлагаются следующие обязанности:

- проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищённости в условиях производственного процесса, проведения массовых мероприятий;

- взаимодействие с территориальными органами внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, территориальными и структурными подразделениями администрации Волгограда, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории Волгограда, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты МОУ Детский сад № 100;

- контроль за организацией и обеспечением охранной деятельности и пропускного режима в МОУ Детский сад № 100;

- внесение предложений руководителю МОУ Детский сад № 100 по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты МОУ Детский сад № 100;

- разработка в рамках своей компетенции документов и инструкций о действиях должностных лиц, работников МОУ Детский сад № 100 при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

- принятие необходимых мер в пределах своей компетенции по оснащению МОУ Детский сад № 100 техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;

- координация деятельности МОУ Детский сад № 100 при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

- разработка плановой и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты МОУ Детский сад № 100;

- организация и проведение с работниками МОУ Детский сад № 100 занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите,

справочной документации о способах и средствах экстренной связи с правоохранительными органами, МЧС, аварийными службами ЖКХ;

- контроль за соблюдением установленных правил внутреннего трудового распорядка для работников МОУ Детский сад № 100, условий содержания в безопасном состоянии помещений МОУ Детский сад № 100;

- подготовка планов мероприятий, проектов приказов руководителя МОУ Детский сад № 100 по вопросам антитеррористической защиты;

- рассмотрение обращений граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке в рамках своей компетенции;

- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порче имущества и оборудования МОУ Детский сад № 100, техногенным авариям и происшествиям;

- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений МОУ Детский сад № 100, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;

- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты МОУ Детский сад № 100.

3. Права

Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов руководителя МОУ Детский сад № 100 по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты МОУ Детский сад № 100;

- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;

- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты МОУ Детский сад № 100, обеспечения общественной безопасности на объекте;

- запрашивать и получать от руководства и сотрудников МОУ Детский сад № 100 необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты МОУ Детский сад № 100;

- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты МОУ Детский сад № 100;

- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;

– давать рекомендации работникам МОУ Детский сад № 100 по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;

– в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;

– проводить проверки правил пропускного режима;

– принимать согласованные с руководством МОУ Детский сад № 100 решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты МОУ Детский сад № 100;

– по поручению руководителя МОУ Детский сад № 100 представлять в различных органах и организациях интересы МОУ Детский сад № 100 по вопросам, входящим в его компетенцию.

Заведующий МОУ Детского сада № 100

Л.Н. Матренина